

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Аксайского района Грушевская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Грушевская СОШ)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Грушевской СОШ  
\_\_\_\_\_ А.А.Буланов  
Приказ от 01.09.2025 № 207 -о

**«Дорожная карта»**  
по подготовке к проведению  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного и среднего  
общего образования в 2025-2026 учебном году

<b>Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования на территории Аксайского района в 2025 – 2026 учебном году</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Основные направления деятельности</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>1. Анализ проведения ГИА в 2025 году</b>			
1.1.	Подготовка отчета по итогам проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего (далее – ГИА-11) образования в 2025 году	август 2025	Зам. директора по УВР
1.2.	Подведение итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом результатов и постановки задач на муниципальной педагогической конференции, педагогических совещаниях	август – сентябрь 2025	Зам. директора по УВР
1.3.	Проведение по итогам анализа результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году профилактической работы по предупреждению организационно-технологических и других нарушений при проведении ГИА в 2026 году	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
1.4.	Проведение заседаний предметных ШМО по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	август – сентябрь 2025	Руководители ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение учебного года	Учителя-предметники

2.1.1	Реализация комплекса мер по повышению качества образования в соответствии с Концепцией региональной системы управления качеством образования Ростовской области	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.1.2	Организация, проведение и анализ общероссийских исследований качества образования	по запросу Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
2.1.3	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с одарёнными детьми по подготовке к ГИА	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.1.4	Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися 9-х, 11-х классов	в течение учебного года	Учителя-предметники
2.2	Подготовка учителей-предметников к реализации задач ГИА-9, ГИА-11 в 2025 – 2026 учебном году	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
3.1.1	Актуализация нормативной правовой документации регионального и муниципального уровней в соответствии с новыми федеральными нормативными правовыми актами	по мере необходимости	Зам. директора по УВР
3.1.2	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	по мере необходимости	Зам. директора по УВР
3.2	Приём заявлений на участие в ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2026 году	до 1 февраля 2026	Зам. директора по УВР
3.3	Приём заявлений на участие в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2026 году	до 1 марта 2026	Зам. директора по УВР
3.4	Формирование временных коллективов, привлекаемых к работе на пунктах проведения экзаменов в форме ЕГЭ, ГВЭ	согласно графику Минобрнауки	Зам. директора по УВР
3.5	Формирование временных коллективов, привлекаемых к работе на пунктах проведения экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	согласно графику Минобрнауки	Зам. директора по УВР
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
4.1	Проведение инструктивных совещаний «О готовности к проведению ГИА в 2026 году»	февраль-май, июнь 2026	Зам. директора по УВР
4.2	Организация обучения: <ul style="list-style-type: none"> <li>— организаторов в/вне аудиторий проведения экзаменов (ГИА-9, ГИА-11);</li> <li>— технических специалистов;</li> <li>— общественных наблюдателей</li> </ul>	март - май 2026	Зам. директора по УВР

4.3	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению) и проверки итогового сочинения (изложения)	сентябрь-ноябрь 2025	Зам. директора по УВР
4.4	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	декабрь 2025 – январь 2026	Зам. директора по УВР
4.5	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях по отработке технологий ЕГЭ	в соответствии с расписанием Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
4.6	Проведение обучающих семинаров по вопросам организации и проведения ГИА-9	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
4.7	Проведение тренировочных мероприятий по технологиям проведения ОГЭ. Отработка использования работниками ППЭ технологий проведения ОГЭ	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
4.8	Организация и проведение заседаний ШМО по вопросам: изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в т. ч. демонстрационных версий 2026 года; критериев оценивания работ; рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1.	Формирование школьной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования для внесения сведения в региональную и федеральную информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	по плану- графику внесения сведений в РИС и ФИС в 2025 – 2026	Зам. директора по УВР
5.2.	Сбор сведений об участниках: - нарушивших требования Порядка проведения ГИА-11; - не явившихся на экзамены по уважительной причине; - досрочно завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам; - выпускниках текущего года	март – сентябрь 2026	Зам. директора по УВР
5.3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2025	Зам. директора по УВР
5.4	Назначение школьных координаторов ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2025	Директор
5.5	Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА-11 и ГИА-9 в 2026 году	в течение учебного года	Зам. директора по УВР

			УВР
5.6	Рассмотрение вопросов проведения ГИА-11 и ГИА-9 на заседаниях школьных методических объединений	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
5.7	Внесение в муниципальную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации сведений	постоянно	Зам. директора по УВР
5.8	Участие лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях	по расписанию	Зам. директора по УВР
5.9	Сбор документов участников экзаменов, имеющих право на создание особых условий	март – май 2026	Зам. директора по УВР
5.10.	Мониторинг наличия участников ГИА-9, ГИА-11, нуждающихся в непрерывном не инвазивном мониторинге уровня глюкозы в крови при проведении экзаменов	март – май 2026	Зам. директора по УВР
5.11	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основную и дополнительные даты	декабрь 2025, февраль, апрель 2026	Зам. директора по УВР
5.12	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль, март, апрель 2026	Зам. директора по УВР
5.13	Участие в рабочих совещаниях по проведению ГИА-9, ГИА-11	март – июнь 2026	Зам. директора по УВР

5.14	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в апробации организационно-технического обеспечения проведения ЕГЭ	по графику минобразования Ростовской области, ГБУ РО «РОЦОЙСО»	Зам. директора по УВР
5.15	Мониторинг выданных заключение психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, в 2026 году	сентябрь 2025 - май 2026	Зам. директора по УВР
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1.	Подготовка, размещение, обновление информации по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте	постоянно	Зам. директора по УВР
6.1.1.	Организация работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9, ГИА-11	октябрь 2025 - апрель 2026	Зам. директора по УВР
6.1.2.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	по графику Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
6.4.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году, размещение соответствующей информации на сайте	постоянно	Зам. директора по УВР
6.5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
6.6.	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Педагог-психолог
6.7.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, учителей-предметников	постоянно	Педагог-психолог
6.9	Консультирование выпускников текущего года и их родителей (законных представителей), учителей, организаторов ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Зам. директора по УВР
<b>7. Контроль организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>			
7.1.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов, не получивших аттестат об основном общем и среднем образовании в 2025 году	октябрь 2025	Зам. директора по УВР

7.2.	Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации	ноябрь 2025	Зам. директора по УВР
7.3	Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА-11	декабрь 2025 – май 2026	Зам. директора по УВР
7.4	Мониторинг выданных заключений психолого-медико- педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА-9	декабрь 2025 – май 2026	Зам. директора по УВР

